

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj Napoca
1.2 Facultatea	Constructii
1.3 Departamentul	Constructii civile si management
1.4 Domeniul de studii	Inginerie si management
1.5 Ciclul de studii	Licenta
1.6 Programul de studii / Calificarea	Inginerie si Management in Constructii (IMC)/inginer
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	63.1

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Comportament organizational						
2.2 Titularul de curs	Sl.Dr.Jurist Morar Dana-Elena-Dana.Morar@ccm.utcluj.ro						
2.3 Titularul activităților de laborator	Sl.Dr.Jurist Morar Dana-Elena-Dana.Morar@ccm.utcluj.ro						
2.4 Anul de studiu	4	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DS/DO

### 3. Timpul total estimate

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care:	3.2 Curs	2	3.3 Seminar	-	3.3 Laborator	2	3.3 Proiect	-
3.4 Număr de ore pe semestru	56	din care:	3.5 Curs	28	3.6 Seminar	-	3.6 Laborator	28	3.6 Proiect	-
Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:										ore
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										30
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren										10
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										20
(d) Tutoriat										0
(e) Examinări										9
(f) Alte activități:										0
3.7 Total ore studiu individual (suma (3.7(a)...3.7(f)))					69					
3.8 Total ore pe semestru (3.4+3.8)					125					
3.9 Numărul de credite					5					

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sala dotată cu tablă, videoproiector. Studentii nu se vor prezenta la prelegeri cu telefoanele mobile deschise. De asemenea, nu vor fi tolerate convorbirile telefonice în timpul cursului, nici părăsirea de către studenți a sălii de curs, în vederea preluării apelurilor telefonice personale.
5.2. de desfășurare a laborator	Sala dotată tablă, videoproiector. Studentii nu se vor prezenta la lucrări cu telefoanele mobile deschise. De asemenea, nu vor fi tolerate convorbirile telefonice ,nici părăsirea de către studenți a sălii de curs, în vederea preluării apelurilor telefonice personale. Termenul predării lucrării de seminar este stabilit de comun acord cu studenții. Pentru predarea cu întârziere a lucrărilor, acestea vor fi depunctate cu 1 punct/zi de întârziere.

## 6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1.1. Identificarea, definirea și selectarea adecvată, în comunicarea profesională, a conceptelor, teoriilor și metodelor de bază din științele fundamentale și ingineresti.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cunoașterea importanței managementului resurselor umane în domeniul construcțiilor;</li> <li>- Cunoașterea importanței metodelor și tehnicilor de planificare strategică a resurselor umane.</li> </ul> <p>C3.1. Selectarea, formularea și operarea în comunicarea profesională cu conceptele, teoriile, metodele și principiile de bază din management.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cunoașterea tipurilor de recrutare și selecție a personalului în construcții;</li> <li>- Cunoașterea tehnicilor de evaluare a performanțelor resurselor umane.</li> </ul> <p>C6.1. Identificarea, definirea, selectarea și sintetizarea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază relative la planificarea, programarea și conducerea lucrărilor specifice activității de construcții și folosirea lor adecvată în comunicarea profesională.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cunoașterea principiilor de retribuire a resurselor umane;</li> <li>- Cunoașterea principiilor de luare a deciziei;</li> <li>- Teoriilor motivaționale în management.</li> </ul> <p>C1.2. Utilizarea cunoștințelor de bază din disciplinele fundamentale și ingineresti pentru explicarea și interpretarea unor rezultate teoretice, a unor teoreme, fenomene sau procese specifice domeniului Inginerie și Management.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Utilizarea metodelor de analiza și descrierea postului</li> <li>- Aplicarea metodelor de recrutare și selecție a personalului în construcții.</li> </ul> <p>C1.4. Utilizarea adecvată de criterii și metode de evaluare fundamentale, pentru identificarea, modelarea, analiza și aprecierea calitativă și cantitativă a unor fenomene, procese și teorii caracteristice, precum și de a prelucra și interpreta rezultatele proceselor specifice domeniului Inginerie și Management.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizarea unui interviu de angajare;</li> <li>- Realizarea unui plan de evaluare a resurselor umane.</li> </ul> <p>C3.2. Utilizarea cunoștințelor de bază în planificarea, programarea și conducerea proceselor de producție specifice domeniului de Inginerie și Management.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicarea teoriilor motivaționale în managementul resurselor umane;</li> <li>- Aplicarea principiilor de planificare a carierei.</li> </ul> <p>C3.4. Utilizarea adecvată de criterii și metode standard de evaluare a calității unor procese de planificare, programare și conducere a întreprinderilor și rețelelor logistice asociate.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Optimizarea echipelor optime pe specializări;</li> <li>- Evaluarea personalului firmelor de construcții.</li> </ul> <p>C6.4. Utilizarea adecvată de criterii și metode standard de evaluare, pentru a aprecia avantajele și calitatea unor metode de management specifice activității de construcții.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analiza și optimizarea metodelor de retribuire a personalului;</li> <li>- Întocmirea planului de dezvoltare a carierei.</li> </ul>
Competențe transversale	<p>CT1. Aplicarea, în mod responsabil, a principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în realizarea sarcinilor profesionale și identificarea obiectivelor de realizat, a resurselor disponibile, a etapelor de lucru, a duratelor de execuție, a termenelor de realizare și a riscurilor aferente.</p> <p>CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluridisciplinară și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei.</p> <p>CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și utilizarea eficientă, pentru propria dezvoltare, a surselor informaționale și a resurselor de comunicare și formare profesională asistată (portaluri Internet, aplicații software de specialitate, baze de date, cursuri on-line etc.) atât în limba română, cât și într-o limbă de circulație internațională.</p>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Introducerea studenților în domeniul managementului resurselor umane în construcții;</li> <li>• Planificarea strategică a resurselor umane ale companiei;</li> <li>• Dezvoltarea capacității studentului de a înțelege și stăpâni metodele de organizare și planificare a resurselor umane în firmele de construcții;</li> <li>• Însușirea studiului individual în pregătirea teoretică și practică a studentului.</li> </ul>
---------------------------------------	--

7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Realizarea proiectării postului pespecializări în firmele de construcții;</li> <li>•Capacitatea de a întocmi, prezenta, analiza și optimiza procesele de recrutare și selecție;</li> <li>•Capacitatea de a analiza și aplica metode numerice ale sistemului de luare a deciziilor;</li> <li>•Abilitatea și capacitatea de a întocmi, prezenta și analiza sistemul de compensații.</li> </ul>
---------------------------	--

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1.Organizațiile și comportamentul organizațional	-	-
2.Importanța resurselor umane în organizații		
3. Managementul stresului organizațional.Surse de tensiune și factori stresori în organizație		
4.Motivarea angajaților din organizație (2 prelegeri)		
5. Grupurile și echipele. Munca în echipă.		
6. Schimbare și dezvoltare organizațională (2 prelegeri)		
7. Ledearship și management. Stiluri de conducere		
8. Cultura organizațională		
9.Personalitatea și comportamentul angajaților.		
10. Etica organizațională		
11. Integrarea în organizație a angajaților.		
12. Curs recapitulativ.		
Bibliografie În biblioteca UTC-N 1.Anastasiu, L.”Particularitățile managementului resurselor umane în IMM, Ed. UTPRES, 2013; 2. Morar L., Eliade S., Morar D.E., „Managementul resurselor umane”, ed. UTPress, 2006; 3. G. Panișoară, I. O. Panișoară, „Managementul resurselor umane”, ed. Polirom, 2016		
8.2 Seminar / laborator / proiect		
1.Organizațiile și comportamentul organizațional		
8.2 laborator	Metode de predare	Observații
3. Managementul stresului organizațional.Surse de tensiune și factori stresori în organizație	-	-
4.Motivarea angajaților din organizație (2 ședințe)		
5.Munca în echipă.		
6.Schimbare și dezvoltare organizațională (2 ședințe)		
7. Leadership-ul.		
8. Cultura organizațională.		
9. Personalitatea și comportamentul angajaților- aplicații		
10. Etica organizațională -aplicații		
11. Metode de integrare a angajaților în organizație		
12. Predarea proiectelor		
11. Integrarea în organizație a angajaților.		
Bibliografie Anastasiu, L.”Particularitățile managementului resurselor umane în IMM, Ed. UTPRES, 2013; 2. Morar L., Eliade S., Morar D.E., „Managementul resurselor umane”, ed. UTPress, 2006;		

3. G. Panișoară, I. O. Panișoară, „Managementul resurselor umane”, ed. Polirom, 2016		

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului**

Competențele propuse au rezultat în urma discuțiilor cu operatorii în domeniu
---

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<p>1. În varianta de susținerea a examenului onsite: rezolvarea unui test grilă</p> <p>2. În varianta de susținere a examenului online (dacă se impune)</p>	<p>1. Proba scrisă: durata evaluării (18 întrebări) și 2 întrebări de tip redacțional</p> <p>2. Test grilă de tip „quiz” -platforma Microsoft Teams (18 întrebări) și 2 întrebări de tip redacțional</p>	70%
10.5 laborator	Realizarea unui proiect individual		30%
10.6 Standard minim de performanță			
<p>Obținerea a minim nota 5(cinci) atât la evaluarea de la seminar cât și la lucrarea scrisă.</p> <p>Formula de calcul a notei: <math>.7 \text{ (Lucrarea scrisă )} + 0.3 \text{ (media obținută la testele de evaluare)}</math></p> <p>OBS: La stabilirea notei finale se va ține seama și de implicarea studentului pe parcursul semestrului: participarea la dezbateri, sesiuni științifice, frecvență etc</p>			

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
	Curs	Sl.Dr.Jurist Morar Dana-Elena	
	laborator	Sl.Dr.Jurist Morar Dana-Elena	

Data avizării în Consiliul Departamentului  
20/06/2025

Director Departament  
conf.dr.ing. Caludiu ACIU

Data aprobării în Consiliul Facultății Construcții  
25/06/2025

Decan  
prof.dr.ing Daniela MANEA